

龍 華 科 技 大 學

資圖處閱覽證暨借書證申請表

姓 名		申請日期		一 吋 照 片
身份證字號 (居留證號碼或入境許可證號)				
聯絡電話				
手 機				
通訊地址				
戶籍地址	☐ 同上			
E - Mail				
單位系所		保證人簽章/ 保證金收據編號		
申請身分	檢附資料			
	☐ 閱覽證	☐ 借書證		
☐ 兼任教師 (職編：_____)		☐ 聘書正反面影本一份 ☐ 身份證正本(驗畢後歸還)或身份證明文件 ☐ 一寸照片一張 ☐ 聘期期間：____年____月____日至____年____月____日止		
☐ 校友	☐ 需出示有效校友證	☐ 借書保證金收據 ☐ 畢業證書影本 ☐ 身份證明文件正本(驗畢後歸還) ☐ 一寸照片一張		
☐ 學分班 ☐ 推廣教育班 ☐ 師資班 ☐ 產學合作班 ☐ 訪問學者/專家/客座/講座 ☐ 夏令營學生 ☐ 其他：	☐ 提供名單及相關資料 ☐ 研習或訪問/聘期期間：____年____月____日至____年____月____日止			

※注意事項：

1. 申辦閱覽證，僅享有入館閱覽權益，不可借閱圖書資料。並優先申辦臉部辨識入館，若未申辦臉部辨識者，始得核發紙本之證號條碼。
2. 申辦借書證，享有入館閱覽及借閱權益，使用本館各項服務之權利及義務等同本處借閱規則。
3. 保證人需協助追討所借未還或遺失圖書資料、未繳罰款等；如追討未果，保證人需依規定負連帶賠償責任。

領證簽收：

日期：

※圖書館確認(由館方填寫)

讀者證號		有效日期	____年____月____日
收件建檔	☐ 流通 ☐ 門禁	承 辦 人	
遺失日期	____年____月____日	承 辦 人	
補證日期	____年____月____日	承 辦 人	
退證日期	____年____月____日	承 辦 人	